

PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“
direktoriaus 2022 m. gruodžio 28 d.
įsakymu Nr. V1-53

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) korupcijos prevencijos programa 2023-2024 metams (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms lopšelyje-darželyje mažinti.
2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. IX-1537, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015- 2025 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648.
3. Programos tikslas – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą prevencijos kontrolę lopšelyje-darželyje, šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti darbuotojų atgrasinimo nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidrią, veiksmingą ir viešą lopšelio-darželio darbuotojų veiklą.
5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.
6. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir lopšelio-darželio darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant šalinti šio neigiamo socialinio reiškinio priežastis ir sąlygas.

II. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

7. Lopšelyje-darželyje korupcija galima šiose srityse:
 - 7.1. formuojant darbuotojų personalą;
 - 7.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
 - 7.3. priimant vaikus į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;
 - 7.4. naudojant lopšelio-darželio biudžetą.
8. Lopšelio-darželio direktorius kasmet atsiskaito už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą Panevėžio miesto savivaldybės tarybai ir lopšelio-darželio tarybai. Lopšelio-darželio bendruomenė informuojama apie mokymo, 1,2 procentų, specialiųjų programų lėšų panaudojimą.
9. Lopšelio-darželio turto valdymas ir disponavimas apskaitomas Centralizuotoje savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterijoje (BĮBA), atliekant kasmetinę turto inventorizaciją.
10. Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje skelbiamos įstaigos finansinės ataskaitos. Viešieji pirkimai vykdomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. Programos tikslai:
 - 11.1. mažinti korupcijos pasireiškimo priežastis ir šalinti jas;
 - 11.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą lopšelyje-darželyje;
 - 11.3. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp lopšelio-darželio administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti prielaidas pasinaudoti tarnybine padėtimi.

12. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi Programos uždaviniai:
- 12.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
 - 12.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 12.3. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami lopšelio-darželio bendruomenei;
 - 12.4. įtraukti į korupcijos prevenciją lopšelio-darželio bendruomenę, ugdyti bendruomenės narių pilietinį sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai;
 - 12.5. viešai skelbti informaciją apie antikorpucinius veiksmus ir jų rezultatus.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

13. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
- 13.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu lopšelyje-darželyje;
 - 13.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 13.3. didėjančiu nepakantumu korupcijai, tai yra anonimiškų ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiaus didėjimu;
 - 13.4. skundų, pateiktų vadovui, aukštesnėms instancijoms, skaičiaus mažėjimu.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

14. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. 15. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo lopšelio-darželio direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Programa įgyvendinama pagal priemonių planą.
16. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti atsakingi asmenys.
17. Programa skelbiama lopšelio-darželio internetinėje svetainėje www.vyturclisld.lt.

I DALIS. KORUPCIJOS PREVENCIJA			
1. TIKSLAS – nustatyti korupcijai pasireikšti įstaigoje priežastis ir jas šalinti.			
1.1. Uždavinys – užtikrinti, kad įstaigoje būtų paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.			
Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.1.1. Paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą asmenį(is).	Direktorius	Iki 2024 m. sausio 31 d.	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.
2. TIKSLAS – siekti didesnio įstaigos veiklos sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei.			
2.1. Uždavinys – gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo viešumą visuomenei.			
2.1.1. Įstaigos interneto svetainėje pateikti ir nuolat atnaujinami paslaugų teikimo, laisvų darbo vietų aprašai.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Nuolat.	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas įkeltas naujos / atnaujintos administracinės paslaugos aprašymas.

2.2. Uždavinys – siekti, kad įstaigoje būtų vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencija, užtikrinamas lobistinės veiklos viešumas ir skaidrumas.			
2.2.1. Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas.	Direktorius	iki liepos 31 d.; iki gruodžio 31 d.	100 proc. darbuotojų (kurie pagal pareigybės aprašą privalo deklaruoti privačius interesus) deklaravo privačius interesus įstatymo numatyta tvarka
II DALIS. ANTIKORUPCINIS ŠVIETIMAS			
3. TIKSLAS – supažindinti įstaigoje dirbančius asmenis, bendruomenę su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms.			
3.1. Uždavinys – siekti, kad įstaigoje būtų galimybė informuoti apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.			
3.1.1. Sudaryti galimybę pateikti anoniminius pranešimus apie korupcinio pobūdžio apraiškas ir (ar) netinkamą darbuotojų elgesį.	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2023 m. - 2025 m.	Įstaigos internetinėje svetainėje įkelta informacija ir nuoroda (būdai), kaip pranešti apie galimas korupcijos apraiškas ir (ar) netinkamą darbuotojų elgesį.
3.1.2. Organizuoti įstaigos darbuotojams mokymus korupcijos prevencijos klausimais.	Direktorius	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Suorganizuoti ir įvykę mokymai korupcijos prevencijos tema. Mokymo renginiuose dalyvavusių asmenų skaičius – ne mažiau 20.
3.1.3. Ugdyti priešmokyklinio amžiaus vaikų pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Suorganizuoti ne mažiau 1 (vieną) antikorupcinių iniciatyvų veiklą (paroda, konkursas ir pan.).